

## ผนวก ข

## กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๖๒๕

หน่วย รับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลประเมินตัวชี้วัด			
							บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เว้นการ ดำเนินการ
กธก.	SP๑ กระบวนการบริหารงานด้านกำลังพลและธุรการ									
	SP๑.๑ กระบวนการรับ - ส่งเอกสาร	๑	๑	๑.ร้อยละของจำนวนเอกสารที่รับ-ส่ง ทันเวลาและถูกต้องต่อ จำนวนเอกสารที่รับ - ส่งทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	๙๕%	✓			
	SP๑.๒ กระบวนการบริหารงานด้านกำลังพล									
	SP๑.๒.๑ กระบวนการย้ายบรรจุกำลังพล	๒	๒	๒.การเสนอรายงานผลการพิจารณาย้ายบรรจุกำลังพล ยศ.ทร. ถึง กพ.ทร.	ภายในเวลาที่ กพ.ทร. กำหนด	ภายในเวลาที่ กพ.ทร. กำหนด	✓			
	SP๑.๒.๒ กระบวนการคัดเลือกบุคคล เรียนเป็นพนักงานราชการ		๓	๑.ร้อยละของจำนวนพนักงานราชการที่ได้รับการบรรจุตรงตามที เสนอความต้องการ ต่อจำนวนพนักงานราชการที่เสนอความ ต้องการบรรจุทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐%	✓			
	SP๑.๒.๓ กระบวนการพิจารณาบำเหน็จ ประจำปี		๔	๑.บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาบำเหน็จประจำปี มีความถูก ต้อง	ได้รับอนุมัติให้เสนอ ทร./ ไม่มีการแก้ไข	ได้รับอนุมัติให้เสนอ ทร./ ไม่มีการแก้ไข	✓			
	SP๑.๓ กระบวนการพัฒนากำลังพลของกรมยุทธ ศึกษาทหารเรือ									
	SP๑.๓.๑ กระบวนการคัดเลือกข้าราชการ เข้ารับการศึกษาอบรม	๑	๕	๑.ร้อยละของกำลังพลที่ได้รับการคัดเลือกเข้า ศึกษาอบรม มี คุณสมบัติครบถ้วน ต่อจำนวนกำลังพลที่เสนอเข้ารับการศึกษา อบรมทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	๙๕%	✓			
	SP๑.๓.๒ กระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิต กำลังพล	๒	๖	๑. จำนวนกิจกรรมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของกำลังพล ยศ.ทร	≥ ๕ กิจกรรม	≥ ๓ กิจกรรม		✓		
๗			๒. ร้อยละของจำนวนกำลังพล ยศ.ทร. ที่ประเมินความพึงพอใจ ที่มีต่อการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ในระดับมากขึ้น ไป ต่อจำนวนกำลังพลที่ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๗๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ			✓		
SP๒ กระบวนการตรวจสอบหลักสูตร ตัดสินผล รับรองการศึกษา และประเมินวิทยฐานะ										
SP๒.๑ กระบวนการพิจารณาหลักสูตร และ ตรวจสอบหลักสูตรต่าง ๆ ในกองทัพเรือ	๓	๘	๑. ระยะเวลาดำเนินการในการตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ หลักสูตร	≤ ๑๕ วันทำการ (จาก วันที่ได้รับหนังสือขอความ เห็นชอบหลักสูตร)	≤ ๑๕ วันทำการ (จาก วันที่ได้รับหนังสือขอความ เห็นชอบหลักสูตร)	✓				
		๙	๒. ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบหลักสูตร	หลักสูตรได้รับความ เห็นชอบ จาก ยศ.ทร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรได้รับความ เห็นชอบ จาก ยศ.ทร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				
		๑๐	๓. มาตรฐานของหลักสูตร	รายละเอียดของหลักสูตร ถูกต้องตามระเบียบและ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	รายละเอียดของหลักสูตร ถูกต้องตามระเบียบและ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	✓				

## ผนวก ข

กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๖๔										
หน่วย รับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลประเมินตัวชี้วัด			
							บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เว้นการ ดำเนินการ
กศษ.บก.ยศ.ทร.	SP๒.๒ กระบวนการตัดสินผลการสอบความรู้ของ สถานศึกษาในบังคับบัญชาและสถานศึกษาในกำกับของ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ	๒	๑๑	๑. ระยะเวลาการตัดสินผลการสอบความรู้	ภายใน ๒๔ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแบบ เสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) จาก	ภายใน ๒๔ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแบบ เสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) จาก	✓			
			๑๒	๒. ระดับความสำเร็จของการตัดสินผลการสอบความรู้ของ สถานศึกษา	ตัดสินผลการสอบความรู้ ถูกต้องตามระเบียบที่ กำหนดและได้รับอนุมัติ ทันเวลา	ตัดสินผลการสอบความรู้ ถูกต้องตามระเบียบที่ กำหนดและได้รับอนุมัติ ทันเวลา	✓			
	SP๒.๓ กระบวนการออกหนังสือรับรองการศึกษา	๒	๑๓	๑. ระยะเวลาในการออกหนังสือรับรองการศึกษา	≤ ๗ วันทำการนับจาก วันที่รับคำร้องขอหนังสือ รับรองการศึกษา	≤ ๗ วันทำการนับจาก วันที่รับคำร้องขอหนังสือ รับรองการศึกษา	✓			
			๑๔	๒. ระดับความสำเร็จของการออกหนังสือรับรองการศึกษา	ข้อมูลถูกต้อง มีลายเซ็น ผู้มีอำนาจลงนาม และมี ตราประทับของ ยศ.ทร.	ข้อมูลถูกต้อง มีลายเซ็น ผู้มีอำนาจลงนาม และมี ตราประทับของ ยศ.ทร.				
	SP๒.๔ กระบวนการประเมินวิทยฐานะ	๑	๑๕	ระยะเวลาในการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ	ดำเนินการประเมินเสร็จ สิ้นและรายงานให้ ยศ.ทร. ทราบภายใน ๔๕ วัน นับ จากวันที่ลงคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินฯ	ดำเนินการประเมินเสร็จ สิ้นและรายงานให้ ยศ.ทร. ทราบภายใน ๔๕ วัน นับ จากวันที่ลงคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินฯ	✓			
	กบ.บก.ยศ.ทร.	SP๓ กระบวนการดำเนินงานประมาณ								
SP๓.๑ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี		๒	๑๖	๑. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี สามารถเสนอขอ อนุมัติ ทร.ได้ทันตามกรอบเวลาที่ ทร.กำหนด	ก่อนสิ้นปีงบประมาณ	ก่อนสิ้นปีงบประมาณ	✓			
			๑๗	๒. ร้อยละของจำนวนแผนงานที่มีการดำเนินการบรรลุ ต่อ จำนวนแผนที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐%	✓			
SP๓.๒ กระบวนการบริหารงบประมาณ	๑	๑๘	ร้อยละของจำนวนเงิน งบ. ที่เบิกจ่ายต่อจำนวนเงิน งบ.ที่ได้รับ จัดสรรทั้งหมด	≥ร้อยละ ๙๐	≥ร้อยละ ๙๐	✓				
กบ.บก.ยศ.ทร.	SP๔ กระบวนการจัดซื้อ/จ้าง									
	SP๔.๑ กระบวนการจัดซื้อ/จ้าง	๒	๑๙	๑. ร้อยละของจำนวนพัสดุที่ดำเนินการจัดซื้อครบถ้วน ตรงตาม TOR ทันตามเวลาที่กำหนด ต่อจำนวนที่จัดซื้อทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐%	✓			
			๒๐	๒. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อ	๐	ไม่มี	✓			

## ผนวก ข

## กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๔

หน่วย รับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลประเมินตัวชี้วัด			
							บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เว้นการ ดำเนินการ
กง.บก.ยศ.พร.	SP๕ กระบวนการด้านการเงิน									
	SP๕.๑ กระบวนการเบิกเงิน	๓	๒๑	ร้อยละของจำนวนฎีกาเบิกเงินที่ส่งเบิกคลังจังหวัดนครปฐม มีความถูกต้อง ต่อจำนวนฎีกาที่ส่งเบิกทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	๑๐๐%	✓			
	SP๕.๒ กระบวนการจ่ายเงิน		๒๒	๑. ร้อยละของจำนวนการจ่ายเงินให้กำลังพลที่ได้รับตามสิทธิ ได้ถูกต้อง รวดเร็ว ต่อจำนวนการจ่ายเงินให้กำลังพลที่ได้รับเงินตามสิทธิทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	๑๐๐%	✓			
			๒๓	๒. ร้อยละของจำนวนกำลังพลที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการจ่ายเงิน ในระดับ มากขึ้นไป ต่อจำนวนกำลังพลที่ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๘๐	๑๐๐%	✓			
	SP๕.๓ กระบวนการจัดทำรายงานการเงิน	๒	๒๔	๑. ร้อยละของจำนวนการจัดทำแผนการจ่ายเงินตามฎีกาที่ได้รับโอนมา มีความถูกต้อง แล้วเสร็จทันเวลา ต่อจำนวนการจัดทำแผนจ่ายเงินตามฎีกาที่ได้รับโอนมาทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	๑๐๐%	✓			
			๒๕	๒. ร้อยละของจำนวนรายงานงบการเงิน สามารถดำเนินการแล้วเสร็จ ทันเวลาและมีความถูกต้อง ต่อจำนวนรายงานงบการเงินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๙	๑๐๐%	✓			
สน.รณภ.บก. ยศ.พร.	SP๖ กระบวนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ									
	SP๖.๑ กระบวนการจัดแสดงปาฐกถา	๒	๒๖	๑. จำนวนผู้เข้าร่วมงานการจัดแสดงปาฐกถา	≥ ๓๕๐ คนต่อครั้ง	เว้นการดำเนินการ				✓
			๒๗	๒. ร้อยละของจำนวนผู้ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดแสดงปาฐกถาในระดับมากขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๘๐	เว้นการดำเนินการ				✓
	SP๖.๒ กระบวนการจัดทำนิตยสารนาวิกศาสตร์	๒	๒๘	๑. ระดับความสำเร็จในการแจกจ่ายนิตยสารนาวิกศาสตร์ให้แก่สมาชิก	สมาชิกได้รับนิตยสารครบทุกเดือน	สมาชิกได้รับนิตยสารครบทุกเดือน	✓			
๒๙			๒. ร้อยละของจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อนิตยสารนาวิกศาสตร์ ในระดับมากขึ้นไป (≥๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕) ต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๘๐	≥ ร้อยละ ๑๐๐	✓				
ศยร.ยศ.พร.	SP๖.๓ กระบวนการจัดทำวารสารนาวิกอาชีพยศสาร	๔	๓๐	๑. ร้อยละของจำนวนผู้ที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อวารสารในระดับมากขึ้นไป (๓.๕๑ จากคะแนน ๕) ต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ๕๐%	๑๐๐.๐๐%	✓			
			๓๑	๒. จำนวนบทความที่เป็นผลงานของบุคลากรของ ยศ.พร. ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร	≥ ๓ เรื่อง	๖ เรื่อง	✓			
			๓๒	๓. จำนวนสถานศึกษาที่นำบทความในวารสาร นาวิกอาชีพยศสาร ไปใช้ประกอบการเรียนการสอน	≥ ๑ สถานศึกษา	๒ สถานศึกษา	✓			

ผนวก ข

กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๖๒

หน่วย รับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลประเมินตัวชี้วัด			
	(กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)					บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เว้นการ ดำเนินการ
			๓๓ ๔. จำนวนข้อร้องเรียนในการละเมิดลิขสิทธิ์ผลงาน	๐ ครั้ง/๑ ฉบับ	๐ ครั้ง	✓			
แผนกรรณวิธี ข้อมูล กบศ. ยศ.ทร.	SP๗ กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ								
	SP๗.๑ กระบวนการพัฒนาโปรแกรม	๓	๓๔ ๑. ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการพัฒนาโปรแกรม	≥ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	๔.๑๑	✓			
			๓๕ ๒. ร้อยละของจำนวนผู้ประเมินที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการพัฒนาโปรแกรมในระดับมากขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๗๕	๘๑.๙	✓			
			๓๖ ๓. ร้อยละของการพัฒนาโปรแกรมที่สอดคล้องกับแผนแม่บทสารสนเทศของ ยศ.ทร. ต่อจำนวนโปรแกรมที่พัฒนาทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	✓			
SP๗.๒ กระบวนการบริการสารสนเทศ	๒	๓๗ ๑. ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการด้านสารสนเทศ	≥ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	๔.๑๘	✓				
		๓๘ ๒. ร้อยละของจำนวนผู้รับบริการที่ประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านสารสนเทศ ในระดับดีขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๗๕	๘๘.๖	✓				
กทส.ยศ.ทร.	SP๘ กระบวนการบริการของห้องสมุด								
	SP๘.๑ กระบวนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	๑	๓๙ ร้อยละของจำนวนและรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาตรงตามที่หน่วยเสนอความต้องการ ต่อจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่เสนอความต้องการทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๕	๑๐๐%	✓			
			๔๐ ๑. ระยะเวลาในการจัดการทรัพยากรสารสนเทศแล้วเสร็จพร้อมให้บริการ	≤ ระยะเวลา ๒๕ วันทำการ	๒๑ วัน	✓			
	SP๘.๒ กระบวนการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	๒	๔๑ ๒. ร้อยละของจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่จัดการ (ทำบัตรรายการ บัตรยืม ของบัตรยืม บัตรกำหนดส่ง และสติ๊กเกอร์เลขเรียก) ทำบัตรรายการ บัตรยืม ของบัตรยืม บัตรกำหนดส่ง และสติ๊กเกอร์เลขเรียก รหัสบาร์โค้ด) ได้อย่างถูกต้องต่อจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหา	ร้อยละ ๙๕	๙๙%	✓			
			SP๘.๓ กระบวนการจัดทำเอกสารดิจิทัล	๒	๔๒ ๑. ร้อยละของจำนวนไฟล์เอกสารที่จัดทำเป็นเอกสารดิจิทัลต่อจำนวนแผ่นบันทึกไฟล์ข้อมูลที่ได้รับทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๕	ไม่ได้ดำเนินการ		✓
๔๓ ๒. ร้อยละของจำนวนไฟล์เอกสารดิจิทัลที่ให้บริการบนเว็บไซต์ห้องสมุด ต่อจำนวนเอกสารที่อนุญาตให้เผยแพร่ได้	≥ ร้อยละ ๙๕	ไม่ได้ดำเนินการ				✓			
		๔๔ ๑. ค่าเฉลี่ยผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของห้องสมุด	≥ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	๔.๑๒	✓				

## ผนวก ข

กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๖๒

หน่วย รับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลประเมินตัวชี้วัด			
							บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เว้นการ ดำเนินการ
	SP๘.๔ กระบวนการให้อิเอ็มทรัพยากร สารสนเทศ	๒	๔๕	๒. ร้อยละของจำนวนผู้ประเมินที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของห้องสมุดในระดับมากขึ้นไป ต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	✓			
	SP๘.๕ กระบวนการพัฒนาห้องสมุด	๒	๔๖	๑. จำนวนครั้งที่มีการประชุมเพื่อจัดทำ/ทบทวน แผนการ พัฒนาห้องสมุด	≥ ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา	๔ ครั้ง	✓			
			๔๗	๒. จำนวนโครงการที่จัดทำเกี่ยวกับการพัฒนาห้องสมุด	≥ ๑ โครงการ หรือ งาน	๒ งาน	✓			
กอง สน.ย.ศ.ทร.	SP๙ กระบวนการสนับสนุนและบริการของกองสนับสนุนกรมยุทธศึกษาทหารเรือ									
	SP๙.๑ กระบวนการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ปรปะปา อาคาร สถานที่ และที่พักอาศัย	๒	๔๘	๑. ร้อยละของจำนวนงานที่สำเร็จตามที่ขอรับการสนับสนุนต่อจำนวนงานที่ขอรับการสนับสนุนทั้งหมด	≥ ๘๐	๙๒%	✓			
			๔๙	๒. ร้อยละของจำนวนผู้ตอบแบบประเมินที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการสนับสนุนสายโยธาฯ ในระดับมากขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ๘๐	๙๑%	✓			
	SP๙.๒ กระบวนการเบิกพัสดุจากหน่วยเทคนิค	๒	๕๐	๑. ร้อยละของจำนวนครั้งที่เบิกและได้รับพัสดุถูกต้องตามรายการที่ขอเบิก ต่อจำนวนครั้งที่ขอเบิกทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐%	✓			
			๕๑	๒. ร้อยละของจำนวนผู้ตอบแบบประเมินที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อบริการเบิกพัสดุในระดับมากขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ๘๐	๘๙%	✓			
	SP๙.๓ กระบวนการให้บริการจัดเลี้ยง	๒	๕๒	๑. ร้อยละของจำนวนการบริการจัดเลี้ยงที่ให้การสนับสนุนต่อจำนวนงานที่ขอรับการสนับสนุนทั้งหมด	≥ ๘๐	๘๑%	✓			
๕๓			๒. ร้อยละของจำนวนผู้ตอบแบบประเมินที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อบริการจัดเลี้ยงในระดับมากขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ๓.๕๑ จากคะแนน ๕	๔	✓				
SP๙.๔ กระบวนการให้บริการยานพาหนะสายขนส่ง	๒	๕๔	๑. ร้อยละของจำนวนผู้ตอบแบบประเมินที่ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการยานพาหนะสายขนส่ง ในระดับดีขึ้นไปต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ๘๐		✓				
		๕๕	๑. จำนวนข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับพลขับ การตรงต่อเวลาและความปลอดภัย	≥ ๒ ข้อร้องเรียน/ปี	ไม่มีข้อร้องเรียน	✓				

ผนวก ข

กระบวนการสนับสนุน (Support Process : SP) และกระบวนการย่อยของกระบวนการสนับสนุน ประจำปี ๖๔

หน่วย รับผิดชอบ	รหัสและชื่อกระบวนการ (กระบวนการสนับสนุนและกระบวนการย่อย)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลประเมินตัวชี้วัด			
							บรรลุ	ไม่บรรลุ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เว้นการ ดำเนินการ
คณะกรรมการ ดำเนินงาน การ จัดการความรู้ ของ ยศ.ทร. : ฝวก.ยศ.ทร.	SP๑๐ กระบวนการจัดการความรู้									
	SP๑๐.๑ กระบวนการจัดทำองค์ความรู้ของกรม ยุทธศึกษาทหารเรือ	๓	๕๕	๑. ร้อยละของหน่วยที่จัดทำ Best Practice ต่อจำนวนหน่วยทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๙๐	๑๐๐%	✓			
			๕๖	๒. จำนวนผลงาน Best Practice ที่ส่งเข้าประกวดและได้รับรางวัลภายนอกในระดับกรม/กระทรวง	≥ ๑ ผลงาน	๒ ผลงาน	✓			
			๕๗	๓. จำนวนนวัตกรรม (จากผลงาน BP) ที่มีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน	≥ ๓	๑๙	✓			
	SP๑๐.๒ กระบวนการจัดนิทรรศการการจัดการ ความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	๔	๕๘	๑. จำนวน นชต.ยศ.ทร.ที่นำองค์ความรู้ที่เป็นวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (BP) ร่วมแสดงในงานนิทรรศการการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร.	ครบทุกหน่วย	ครบทุกหน่วย	✓			
			๕๙	๒. ร้อยละของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้าร่วมการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ต่อจำนวนผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด	≥ ร้อยละ ๘๐	๖๙.๒๒			covid19	✓
			๖๐	๓. ค่าเฉลี่ยผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้	≥ ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	๔.๒๕	✓			
			๖๑	๔. ร้อยละของจำนวนผู้ประเมินที่ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ในระดับมากขึ้นไป (≥ ๓.๕๑) ต่อจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	≥ ร้อยละ ๘๐	๙๐.๘	✓			

สรุป

- ไม่บรรลุ ๑ ตัวชี้วัด SP๑๐.๑ กระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพล
- ไม่ได้ดำเนินการ ๓ ตัวชี้วัด SP๑๐.๑ กระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพล (๑ ตัวชี้วัด) และ SP๘.๓ กระบวนการจัดทำเอกสารดิจิทัล (๒ ตัวชี้วัด)
- เว้นการดำเนินการ ๓ ตัวชี้วัด SP๖.๑ กระบวนการจัดแสดงปาฐกถา ( ๒ ตัวชี้วัด) และ SP๑๐.๒ กระบวนการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ของกรมยุทธศึกษา

ทหารเรือ (๑ ตัวชี้วัด) เนื่องสถานการณ์ COVID - ๑๙

ตรวจถูกต้อง

น.ท.สุพจน์ อะทุมชาย

(สุพจน์ อะทุมชาย)

หน.สถิติและวิเคราะห์ข้อมูล กปภ.ยศ.ทร./คณะทำงานฯ

๑๘ ก.ย.๖๔